

PROGRAM ROZVOJE OBCE

RŮŽOVÁ

AKTUALIZACE NÁVRHOVÉ ČÁSTI



NA OBDOBÍ LET

2016 - 2024

Aktualizace návrhové části Programu rozvoje obce Růžová byla schválena zastupitelstvem obce dne 17.6.2020 – Usnesení č. 56/20.

Úvod

Na základě komunitního projednání ve dnech 4.7.2018 a 20.5.2020 se zastupitelé obce Růžová rozhodli aktualizovat návrhovou část původního PRO na období 2016 – 2024 ze dne 15.9.2016.

Dle domluvy s vedením obce bude dokument zároveň v příloze obsahovat přehled možných zdrojů financování jednotlivých aktivit, potažmo opatření.



Kostel sv. Petra a Pavla - čelní pohled



Pohled od kostela - výhled na část budovy Obecního úřadu

Zdroj: web obce

Obyvatelstvo

Počet obyvatel

564 obyvatel (k 1. 1. 2020)

B. NÁVRHOVÁ ČÁST

B.1 Strategická vize

Hlavním cílem návrhové části Strategického plánu obce Růžová je v maximální míře využít silných stránek a příležitostí na straně jedné a eliminovat slabé stránky a hrozby na straně druhé.

Strategická vize definuje dlouhodobé představy o budoucnosti obce. Popisuje tedy stav, kterého by mělo být dosaženo realizací časově i logicky na sebe navazujících opatření a rozvojových aktivit, čímž bude zajištěna kontinuita rozvoje obce.

Strategická vize:

Růžová v roce 2024 je tradiční a zároveň moderní obcí se stabilizovaným rozpočtem, s vyřešenou infrastrukturou pro nakládání s odpadními vodami a odpady - má vybudovanou kanalizaci, legalizovanou a vybavenou kompostárnu. Jsou zde realizována retenční opatření k zadržování a usměrňování vody v krajině. Je zde plnohodnotně rozvinutý cestovní ruch na bázi principu trvale udržitelného rozvoje. V obci je pořádek a návštěvníci se sem rádi vrací.

B.2 Cíle, opatření a aktivity

Cíl: „ Dopravní infrastruktura“

Opatření: „Řešení cyklostezek“	Od - do	Odpovědnost	Náklady (tis. Kč)	Zdroj financování
„Oprava povrchů“ Oprava povrchů cyklostezek v rozsahu 20km – asfalt a štěrk	2016 - 2024	starostka	10 000	Vlastní + externí
„ Doplnění značení – směrovky“ Osazení – 40 nových ukazatelů/směrovek	2016 - 2024	starostka	200	Vlastní + externí
„ Instalace odpočívadel“	2016 - 2024	starostka	600	Vlastní + externí
„Výsadba doprovodné zeleně“ Výsadba stromů a keřů – ovocných podél cyklostezek	2016 - 2024	starostka	400	Vlastní + externí

Opatření: „Místní komunikace“	Od - do	Odpovědnost	Náklady (tis. Kč)	Zdroj financování
„Průběžná oprava povrchů“ Průběžná oprava povrchů v rozsahu 10 km	2016 - 2024	starostka	8 000	Vlastní + externí
„ Odvodnění povrchů“ Instalace kanálů a svodnic	2016 - 2024	starostka	2 000	Vlastní + externí

Cíl: „Zázemí pro pořádání kulturních akcí“

Opatření: „Vybudování přírodní scény“ V areálu bývalé pískovny – instalace stálého pódia	Od -do	Odpovědnost	Náklady (tis. Kč)	Zdroj financování
„Instalace stálého venkovního pódia a mobilních laviček“	2016 - 2024	starostka	300	Vlastní + externí
„Přípojka elektriky“	2016 - 2024	starostka	50	Vlastní + externí
„Provedení terénních úprav a vysekání plochy“	2016 - 2024	starostka	200	Vlastní + externí

Opatření: „Dovybavení kulturního sálu“	Od -do	Odpovědnost	Náklady (tis. Kč)	Zdroj financování
„Dovybavení kulturního sálu“ Projektor, promítací plátno, ozvučovací technika, stoly a židle	2016 - 2024	starostka	800	Vlastní + externí

Opatření: „Dovybavení pro spolkovou činnost“	Od -do	Odpovědnost	Náklady (tis. Kč)	Zdroj financování
„Dovybavení pro spolkovou činnost“ Mobilní WC, párty stany, nůžkové stany, pивní sety, várnice	2016 - 2024	starostka	500	Vlastní + externí

Cíl: „Řešení odpadového hospodářství v obci“

Opatření: „Kompostárna“ Legalizace a dovybavení	Od -do	Odpovědnost	Náklady (tis. Kč)	Zdroj financování
„Legalizace a dovybavení kompostárny“ Provedení legalizace kompostárny a pořízení vybavení- nákup traktoru a další techniky	2016 - 2024	starostka	40	Vlastní + externí
„Udržovací práce jámy“ Udržovací práce na ukládací jámě	2016 - 2024	starostka	100	Vlastní + externí

Opatření: „Dovybavení sběrného dvora“	Od -do	Odpovědnost	Náklady (tis. Kč)	Zdroj financování
„Oprava betonové manipulační plochy“	2016 - 2024	starostka	200	Vlastní + externí
„Pořízení kontejnerů“ Pořízení 2 ks velkoobjemových (8 cbm) a 9 ks polopodzemních kontejnerů	2016 - 2024	starostka	1100	Vlastní + externí
„Pořízení manipulační techniky“	2016 - 2024	starostka	700	Vlastní + externí

Cíl: „Sociální infrastruktura – vybavení Domova pro seniory“

Opatření: „Vybudování Domova pro seniory“ Zpracovaná PD včetně stavebního povolení, jedná se o 22 bytových jednotek včetně 3 startovacích bytů, náklady 45 mil. Kč	Od -do	Odpovědnost	Náklady (tis. Kč)	Zdroj financování
„Vybudování domova pro seniory“ Jedná se o výstavbu nového zařízení, 22 bytových jednotek včetně startovacích bytů. Projektová dokumentace včetně stavebního povolení je hotová.	2016 - 2024	starostka	45 000	Vlastní + externí

Opatření: „Vyhledání případného investora nebo spoluinvestora“	Od -do	Odpovědnost	Náklady (tis. Kč)	Zdroj financování
„Vyhledání investora nebo spoluinvestora“ Z důvodu obtížně dosažitelného financování vlastní realizace z dotačních prostředků hledá obec případného investora/ spoluinvestora	2016 - 2024	starostka	100	Vlastní

Cíl: „Řešení zázemí pro sportovní aktivity“

Opatření: „Obnova fotbalového hřiště“	Od -do	Odpovědnost	Náklady (tis. Kč)	Zdroj financování
„Obnova fotbalového hřiště“ Dospání zeminy, dovybavení – branky, síť apod.	2016 - 2024	starostka	200	Vlastní + externí

Opatření: „Údržba a obnova povrchu multifunkčního hřiště“	Od -do	Odpovědnost	Náklady (tis. Kč)	Zdroj financování
„Údržba a obnova povrchu multifunkčního hřiště“ Nový povrch	2016 - 2024	starostka	1 800	Vlastní + externí

Opatření: „Dovybavení dětského hřiště“	Od -do	Odpovědnost	Náklady (tis. Kč)	Zdroj financování
„Dovybavení dětského hřiště“ Herní prvky, výsadba, Wi-Fi	2016 - 2024	starostka	2000	Vlastní + externí

B.3 Podpora realizace programu

Za realizaci a naplnění Strategického plánu obce Růžová bude odpovědné Zastupitelstvo obce Růžová.

PODPORA REALIZACE Strategického plánu obce

V rámci předchozích částí tohoto dokumentu byly vedle obecného směru rozvoje obce stanoveny i konkrétní aktivity směřující k naplnění požadovaných cílů. Pro úspěšnou implementaci zpracovaného programu rozvoje obce je však neméně zapotřebí ujasnit, jakým způsobem bude probíhat samotná realizace navrhovaných záměrů. V rámci úspěšného dosažení všech zamýšlených cílů je nutné zapojit všechny aktéry rozvoje obce (soukromý sektor, neziskový sektor, veřejnost atp.)

Personální zajištění realizace Strategického plánu obce

Prvním krokem směrem k uskutečnění zvolených cílů a priorit je stanovit subjekty a osoby odpovědné nejen za **řízení realizace**, ale i za **výkon a kontrolu plnění** jednotlivých aktivit.

Pro realizaci Strategického plánu obce Růžová je navrženo následující implementační schéma

Řídící, výkonná a kontrolní skupina

Řídící skupina naváže na pracovní skupinu, která byla formována v průběhu veřejných projednávání k přípravě Strategického plánu obce (Programu rozvoje obce). Za plnění vize a programových (strategických) cílů odpovídá starostka.

Složení 3 členné skupiny je následující:

Helena Křížková - starostka obce

Jaroslav Kasík - místostarosta obce

Bc. Václava Lieblová - členka zastupitelstva

Úkolem skupiny bude především usměrňovat realizaci programu rozvoje obce – iniciovat realizaci rozvojových opatření a aktivit, vyhledávání a zajišťování zdrojů jejich financování, projednání podnětů vztahujících se k realizaci opatření a aktivit, schvalování zpráv o realizaci, projednávání změn, aktualizací a revizí dokumentu, delegování jednotlivých činností a pravomocí na odpovědné osoby aj.

Zástupci skupiny se budou scházet dle aktuální potřeby – minimálně jednou do roka (v období přípravy rozpočtu na následující rok). Setkání skupiny bude iniciováno starostkou obce, která rovněž zajistí včasné doručení podkladů k jednání všem členům. Informace o konání setkání skupiny, stejně jako výsledky jednání (zejména schválené znění zpráv o průběhu realizace Strategického plánu obce a aktuální verze tohoto dokumentu) budou zveřejněny na internetových stránkách obce.

Skupina bude dále kontrolovat a zajišťovat plnění aktivit v rámci jednotlivých opatření a dílčí

úkoly spojené s plánováním projektů. Skupina bude zabezpečovat veškeré činnosti potřebné ke zdárné realizaci Programu rozvoje obce (svolávání, příprava podkladů aj.), evidence podnětů vztahujících se k jeho doplnění či aktualizaci, zveřejňování aktuálních informací a dokumentů na webových stránkách obce a v neposlední řadě činnosti spojené s realizací jednotlivých rozvojových aktivit.

Monitorování průběhu realizace programu rozvoje obce

Pro optimální plnění rozvojových cílů je nezbytné pozorně sledovat dílčí dosažené úspěchy – průběžně hodnotit naplňování rozvojových aktivit a plnění indikátorů.

Základním nástrojem monitoringu je zpráva o průběhu realizace strategického plánu obce, která bude zpracována jednou ročně v návaznosti na sestavení ročního rozpočtu obce a projednána skupinou. Součástí této zprávy bude přehled o aktivitách realizovaných v minulém roce, přehled o plnění indikátorů, zdůvodnění odchylek od plánovaného průběhu realizace a případné návrhy změn samotného dokumentu.

V roce 2024 bude navíc vypracováno komplexní zhodnocení strategického plánu obce, které bude základním zdrojem informací pro případný návazný strategický rozvojový dokument.

Aktualizace strategického plánu obce

Strategický plán obce bude průběžně revidován, případně aktualizován v návaznosti na průběh realizace jeho dílčích částí. Podnětem k aktualizaci SP může být závažná změna vnějších podmínek, naplnění jeho části, či potřeba stanovení nových cílů (neměla by však být vyvolána změnou politické reprezentace obce).

Aktualizace celého dokumentu proběhne nejpozději v roce 2024 formou zpracování návazného dokumentu.

Změny strategického plánu obce budou prováděny přímo do dokumentu. Výsledkem bude dokument s označením data, ke kterému se vztahuje. Dokument bude v úvodu obsahovat seznam revizí.

Aktualizace strategického plánu obce a jeho změny budou schváleny zastupitelstvem obce.

Aktuální verze dokumentu bude zveřejněna na internetových stránkách obce.

Financování realizace Strategického plánu obce

Základním zdrojem financování rozvojových aktivit je obecní rozpočet. U řady aktivit se předpokládá také možnost spolufinancování z veřejných rozpočtů (kraje, ČR, fondy EU).

Předpokládané zdroje financování jednotlivých aktivit jsou popsány přímo na kartách aktivit.

Strategický plán obce a jeho součásti jsou základním stavebním kamenem pro tvorbu finančního plánu, finančního výhledu ale i rozpočtu obce na následující rok.

Výkonná a kontrolní složka na základě monitorovací zprávy o průběhu plnění aktivit strategického plánu vypracuje ke konci rozpočtového období návrh rozpočtu na nový rok zahrnující informace o finančních tocích týkajících se aktivit strategického plánu obce. Výdaje spojené s naplňováním programových cílů budou v rozpočtu označeny. Díky tomu bude mít obec přehled, jaké prostředky na uskutečnění svých rozvojových priorit vynakládá.

Přílohy

1. [Příloha č. 1 Strategie - Veřejná projednávání Strategického plánu obce Růžová - výstupy.pdf](#)
(www.obcepro.cz/web/attachments/documents/6931474539863.pdf)
2. [Příloha č. 2 Zásobník projektů Růžová.pdf](#)
(www.obcepro.cz/web/attachments/documents/6931474539871.pdf)
3. [Růžová - prezenční listiny.pdf](#)
(www.obcepro.cz/web/attachments/documents/6931474539881.pdf)
4. [Růžová - odevzdané dotazníky.pdf](#)
(www.obcepro.cz/web/attachments/documents/6931474539888.pdf)
5. [Usnesení.pdf](#) (www.obcepro.cz/web/attachments/documents/6931474539895.pdf)
6. Zápis a prezenční listiny ze dne 4.7.2018 a 29.5.2020